

แบบตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ใช้สำหรับการตรวจราชการหน่วยงานระดับ บก.จร.(เฉพาะ กก.๑(สายตรวจ)/งานศูนย์ควบคุมจราจร ส่วน ๑/งานศูนย์ควบคุมจราจร ส่วน ๒/งานศูนย์ควบคุมจราจรวิภาวดีรังสิต/ทางพิเศษ)/
ภ.จว. เชียงใหม่(เฉพาะกลุ่มงานจราจร)/ ส.ทล./ส.รฟ.(เฉพาะ นพวงศ์/มักกะสัน/ธนบุรี)

หน่วยรับการตรวจในสังกัด บก./ภ.จว.บช./ภ. เมื่อวันที่
ของ กต.ครั้งที่/๒๕๖๒

คณะผู้ตรวจราชการ

๑.

๒.

๓.

๔.

หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

.....

๔. การควบคุมและจัดการจราจร



กิจกรรมที่ ๑ จัดระบบและวางแผนจัดการจราจร		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
รวบรวมข้อมูล และสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการวางแผนจัดการจราจร และแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุจราจรที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่รับผิดชอบ	<p>๑. การเก็บรวบรวมสถิติเป็นรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเกิดอุบัติเหตุจราจร - ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจร - ผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุจราจร - ผู้ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุจราจร <p>ฯลฯ</p> <p>โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองกำกับการ/กลุ่มงาน/ศูนย์ฯ/สถานีตำรวจ <p>รายงาน บก./ภ.จว. ภายในวันที่ ๕ ของเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บช./ภ. รายงาน ตร. (ผ่าน สยศ.ตร.(ผก.)) <p>ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน</p>			

กิจกรรมที่ ๑ จัดระบบและวางแผนจัดการจราจร		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
	๒. การวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุและ แนวทางแก้ไขการเกิดอุบัติเหตุจราจร และปัญหาจราจรในพื้นที่รับผิดชอบอย่างไร ๒.๑ อุบัติเหตุจราจร - สถานที่ - สาเหตุ - วิธีการแก้ปัญหา			
	๒.๒ ปัญหาจราจร - สถานที่ - สาเหตุ - วิธีการแก้ปัญหา			
	๒.๓ ปัญหาข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากสื่อ ต่างๆ ประชาชน ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
	๒.๔ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการแก้ปัญหา การจราจร			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๑ จัดระบบและวางแผนจัดการจราจร		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๑.๒ จัดทำแผนเผชิญเหตุที่สามารถปฏิบัติได้จริง และมีการซักซ้อมอย่างเป็นระบบตามความ เหมาะสมของพื้นที่	๑.๒.๑ จัดทำแผนเผชิญเหตุที่เกี่ยวข้องกับ การจราจร เช่น เมื่อเกิดอุบัติเหตุ, เส้นทางบ้าง เส้นไม่สามารถใช้ได้, ฯลฯ ตามความ เหมาะสมของแต่ละพื้นที่			
	๑.๒.๒ มีการซักซ้อมตามแผนอย่างสม่ำเสมอโดย กลุ่มตรวจสอบ ดังนี้ - สอบถามผู้ปฏิบัติทุกฝ่าย ว่ารู้แผนเผชิญเหตุ หรือไม่ ต้องปฏิบัติอย่างไร/เมื่อเกิดเหตุถูก กำหนดให้ ว. ๑๐ ที่ใด - การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทุกฝ่ายรับทราบก่อนการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ ทุกครั้ง - สุ่มตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ ประชาชน บันทึกของพนักงานวิทยุ			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๒ จัดกำลังตำรวจไว้อำนวยความสะดวกการจราจร และบังคับใช้กฎหมาย		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๒.๑ การตั้งจุดตรวจเพื่อบังคับใช้กฎหมายกับประชาชนอย่างเหมาะสม และถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ	๒.๑.๑ ตรวจสอบแผนการตั้งจุดตรวจ โดยออกคำสั่งและปฏิบัติถูกต้องเป็นไปตามแนวทางที่ตร. กำหนดไว้หรือไม่ <ul style="list-style-type: none"> - มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรควบคุม - มีป้าย และอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการตั้งจุดตรวจ ถูกต้อง ครบถ้วน - สถานที่เหมาะสมไม่เป็นจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอันตราย - ในพื้นที่รับผิดชอบติดต่อกัน มีการตั้งจุดตรวจไม่ซ้ำซ้อนกัน จนทำให้เกิดปัญหาจราจร หรือสร้างความเดือดร้อนให้ประชาชน 			
	๒.๑.๒ มีการจัดฝึกอบรมความรู้ด้านกฎหมายให้กับเจ้าหน้าที่จราจร และทบทวนการปฏิบัติ หรือ ซักซ้อมการปฏิบัติเกี่ยวกับงานจราจร เช่น ความรู้กฎหมายใหม่, กฎหมายที่ควรรู้			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๒ จัดกำลังตำรวจไว้อำนวยความสะดวกการจราจร และบังคับใช้กฎหมาย		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๒.๒ การจัดการเครื่องอุปกรณ์ตรวจจับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร และการจัดทำระบบฐานข้อมูล (ระบบบริหารจัดการใบสั่งจราจร - PTM) ตามหนังสือ ตร ที่ ๐๐๐๗.๓๔/๖๔๐ ลง ๗ มี.ค. ๖๑	๒.๒.๑ การออกใบสั่งจราจรแบบส่งทางไปรษณีย์ที่ตรวจพบการกระทำผิดจากเครื่องอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ - มีการออกใบสั่งจากระบบ PTM และมีข้อมูลครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่ ตร. กำหนด - สุ่มเปรียบเทียบเลขที่ใบสั่งกับในฐานข้อมูลว่าตรงกันหรือไม่			
	๒.๒.๒ มีการนำเข้าข้อมูลใบสั่งจราจร และใบแทนใบอนุญาตขับขี่ (ใบสั่งจราจรแบบเล่ม) เข้าสู่ระบบ PTM - การบันทึกข้อมูลใบสั่งลงในระบบ PTM ครบถ้วนตามที่ ตร. กำหนด - การออกหนังสือแจ้งไม่ปฏิบัติตามใบสั่ง (หนังสือเตือน) ให้ดำเนินการผ่านระบบ PTM ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และออกหนังสือโดยข้าราชการตำรวจตำแหน่งตั้งแต่สารวัตรขึ้นไปเท่านั้น			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๓ เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการจราจร		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๓.๑ การเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อปลูกฝังวินัยจราจร ในสถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือชุมชนในพื้นที่ เพื่อให้ เข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญ ในการมีวินัยการจราจร รวมทั้งจัดทำโครงการ/ กิจกรรม ร่วมหารือกับชุมชนในพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกชุมชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแจ้งสภาพปัญหาและ นำเสนอวิธีการแก้ไขเพื่อร่วมแก้ไขปัญหการจราจร	จัดทำโครงการ/กิจกรรมการอบรมเผยแพร่ ความรู้ และปลูกฝังวินัยจราจรให้กับสถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือชุมชนในพื้นที่ อย่างครอบคลุม ทัวถึง อย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยจัดทำปฏิทิน การทำงานไว้อย่างชัดเจน และรวบรวมสถิติ ของโครงการ/กิจกรรม ไว้เป็นหลักฐาน			
	 สุ่มตรวจสอบ			
๓.๒ แสวงหาความร่วมมือจากชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการ ทำหน้าที่ผู้ช่วยเหลืองานด้านการจัดการจราจร ในรูปแบบต่างๆ	จัดทำโครงการ/กิจกรรมอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ วินัย เกี่ยวกับงานจราจรให้กับกลุ่มเป้าหมาย เช่น การฝึกอบรมเป็นผู้ช่วยงานจราจร อาสาจราจร ลูกเสือ-เนตรนารี ยุวจราจร หรืออาสาสมัคร ตำรวจบ้านหรือไม่ โดย จัดทำปฏิทินการทำงาน ระบุวัน เดือน ปี สถานที่ ผู้ร่วมกิจกรรม และ ผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน			
	 สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๔ การประชาสัมพันธ์การทำงานเพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชน		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็น ของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
อำนวยความสะดวกและประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ทราบถึงบทบาท และหน้าที่ ด้านการควบคุมและจัดการจราจร	ตรวจสอบกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ งานด้านจราจร เส้นทางจราจรที่สะดวก และปลอดภัยในรูปแบบต่างๆ			
	<input type="checkbox"/> สุ่มตรวจสอบ			

- ประสานสอบถามหน่วยงานที่ปฏิบัติงานร่วมกับตำรวจ ว่ามีปัญหาข้อขัดข้องหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

- การดำเนินการด้านอื่นๆ ที่สำคัญ/น่าสนใจ/ตร.สั่งการ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ/ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์